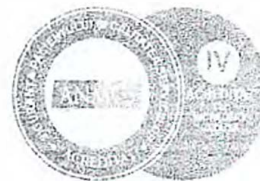




Spitalul Orăşenesc Târgu Lăpuş



Târgu Lăpuş, str. Tineretului 9-11. Tel: 0040 - 262.384.324. Fax: 0040 - 262.385.031
Email: secretariat@spitaltglapus.ro

Nr. 4098 din 10.09.2026

ANUNȚ

Spitalul Orăşenesc Târgu Lăpuş, cu sediul în oraşul Târgu Lăpuş, Str. Tineretului nr.9-11, jud. Maramureş, organizează concurs pentru ocuparea următorului post conform H.G. nr. 1336/2022 după cum urmează:

- 1 post Îngrijitoare curăţenie, normă întreagă de 8 ore/zi, perioadă determinată, în cadrul Compartimentului Pediatrie.

Nivelul postului: de executie

Numarul de posturi :1

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Orăşenesc Tg.Lăpuş, localitatea Tg Lăpuş, strada Tineretului nr.9-11, judeţul Maramureş, Compartimentul Resurse Umane, persoană de contact :Cozmata Daniela, telefon : 0262 384324 (int.302), email: salarizare@spitaltglapus.ro .

Data publicării şi afişării anunţului de concurs este: 14.09.2026

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art.15 la H.G. nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăntuirii iustitiei, infracţiuni căruia...

persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.h).

Conditii specifice

- diplomă de absolvire a școlii generale
- nu necesită vechime în activitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la prezentul anunț;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului,

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european.

Taxa înscriere 100 lei

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. Conia actului de identitate

copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea vor fi prezentate si in original în vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarele de participare la concurs se depun la secretariatul unitatii din cadrul Spitalului Orășenesc Tg.Lăpuș, în termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului.

Concursul se va organiza la sediul Spitalului Orășenesc Tg.Lăpuș, Str.Tineretului nr.9-11 jud.Maramureș și va consta în trei etape:

1. Selectia dosarelor
2. Proba scrisa
3. Interviu

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă, și testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- abilități de comunicare;
- inițiativă și creativitate;

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Nr. crt	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	14.09.2026
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs până la data de:	21.09.2026 ora 13.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	22.09.2026 ora 09.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	22.09.2026, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor până la data de:	23.09.2026, ora 12.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.09.2026 ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	06.10.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	06.10.2026, ora 15.00

9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	07.10.2026, până la ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.10.2026, ora 12.00
11.	Susținerea interviului	12.10.2026, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	12.10.2026, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	13.10.2026, până la ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.10.2026, ora 12.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	14.10.2026, ora 15.00

Candidatii inscrisi trebuie sa aiba asupra lor la intrarea in sala de concurs Cartea de identitate

După susținerea fiecărei probe se vor afișa rezultatele conform calendarului de concurs.

In funcție de numarul dosarelor depuse, calendarul de concurs poate suferi modificări cu anuntarea candidatilor in prealabil.

Se pot prezenta la urmatoarea etapă numai candidții declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte; sunt declarați admiși la interviu și/sau proba practică candidații care au obținut minimum 50 de puncte; Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau la proba practică și interviu.

Rezultatele finale vor fi afisate in data de 14.10.2026 ora 15.

Va fi declarat admis pentru ocuparea postului vacant candidatul care va obține cel mai mare punctaj final (calculate ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu).

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane ,Str.Tineretului nr.9-11 jud. Maramureș, tel.0262384324 interior 302 sau pe site-ul unitații-
www.spitaltglapus.ro

Manager,
Dr. CUPSA DAN NICOLAE



TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

Post Îngrijitoare curățenie

- Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire si limitare al infecțiilor asociate asisteței medicale în unitățile sanitare ;
- Ordinul nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
- Ordinul nr.1226/03.12.2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Fisa postului

*Mentionam ca fisa postului este disponibila pe site-ul unitatii, sectia Anunturi Concursuri

ANEXA nr. 2: Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele

Instituția

Funcția

Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: